



TRIBUNALE DI PESCARA

UFFICIO UNICO NOTIFICAZIONI, ESECUZIONI E PROTESTI
(Tel. 085-45321 - Fax 085- 6920141)

Pescara, 31/10/2024

Spett.le
Ordine
degli Avvocati
PESCARA

OGGETTO: Modalità operative a seguito dell'entrata in vigore del decreto sulle specifiche tecniche relative alle notifiche telematiche

In data 30 Settembre 2024 è entrato in vigore il Decreto che prevede le specifiche tecniche per le notifiche telematiche e conseguentemente tutti gli atti che hanno destinatari muniti di Pec, devono essere richiesti mediante PCT in quanto il documento inviato deve essere nativo digitale per poter essere notificato a mezzo PEC.

Pertanto, a partire da lunedì 4 novembre, trascorso un mese di periodo transitorio in cui sono state accettate anche le richieste cartacee, non sarà più possibile presentare allo sportello i pignoramenti presso terzi e gli altri atti con destinatari muniti di PEC, ma occorrerà inviarli esclusivamente tramite PCT.

Lo sportello fisico continuerà ad esistere ed accetterà tutti gli atti che non vanno notificati a mezzo Pec, nonché gli sfratti, i pignoramenti mobiliari, le istanze ricerche beni, e sarà l'unico adibito alla restituzione degli atti di esecuzione e di quelli con 140 cpc o 660 cpc.

Lo sportello telematico osserverà gli stessi orari dello sportello fisico, nel senso che gli atti urgenti saranno accettati se pervenuti entro le 10 e 30, e gli altri entro le 12.00, per cui gli atti inviati fuori da questi orari saranno accettati al mattino seguente dalle ore 9 alle ore 12.

In questo primo periodo in cui riscontriamo notevoli problemi, per gli Avvocati ad inviare e per l'Unep ad accettare correttamente i depositi tramite PCT, vi invitiamo cortesemente a preferire ove possibile il deposito allo sportello fisico per gli atti non telematici.

Per agevolare un corretto carico delle richieste su PCT, alleghiamo le linee guida pubblicate dall'Unep di Roma, ufficio pilota che ha contribuito a sviluppare il sistema per gli UNEP.

Si precisa che la richiesta inoltrata tramite PCT deve contenere allegata, in maniera corretta, la ricevuta di un deposito di euro 30.00 pagata tramite PagoPa a favore dell'Unep di Pescara quale anticipo delle spese per l'esecuzione dell'atto.

Le eventuali integrazioni o restituzioni saranno regolate con le seguenti modalità:

- 1) In caso di richiesta di integrazione il sistema invierà un avviso di pagamento via pct. Provveduto al saldo con pagopa, avvalendosi esclusivamente del bollettino allegato, si dovrà inviare la ricevuta con il pct per la riconciliazione dei pagamenti; solo allora verrà restituito l'originale notificato;
- 2) In caso di restituzione di residuo, la richiesta dovrà essere inoltrata tramite pct con indicazione dell'IBAN per il rimborso.

Si prega di dare la massima diffusione a tutti gli iscritti, per evitare spiacevoli rifiuti di atti allo sportello, dato che peraltro, diversamente, si violerebbe una norma di legge (art. 149 bis cpc) che obbliga l'ufficiale giudiziario alle notifiche telematiche ove vi sia una PEC risultante dai pubblici registri.

Distinti saluti.

Il funzionario UNEP dirigente
Dott.ssa Antonella Ottaviano